

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, ŠIBENIK

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2023.
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA
O UVIDU U FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**

-

S A D R Ź A J

Stranica

Odgovornost Direktora za financijske izvještaje

1

Izvešće neovisnog revizora

2-3

Izveštaj o приходима i rashodima

4-5

Bilanca

6-7

Bilješke uz financijske izvještaje

8-24

Odgovornost Direktora za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 i 114/22– u daljnjem tekstu Zakon), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2015. godine i Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21– u daljnjem tekstu Pravilnik), te Statutu Turističke zajednice Šibensko- kninske županije (u nastavku: Zajednica ili neprofitna organizacija), zakonski zastupnik neprofitne organizacije, odnosno Direktor Zajednice, odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova, kao i za vjerodostojnost i predaju financijskih izvještaja neprofitne organizacije.

Zakonski zastupnik Zajednice je, sukladno Zakonu, odgovoran i za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom međusobno povezanih komponenata, koje uključuju:

- Kontrolno okruženje
- Upravljanje rizicima
- Kontrolne aktivnosti
- Informacije i komunikacije
- Praćenje i procjenu sustava

Financijsko upravljanje i kontrole su sustav unutarnjih kontrola kojim se osigurava, upravljajući rizicima, razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva neprofitne organizacije sredstva koristiti namjenski, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito.

Direktor zastupa Zajednicu, odgovoran je za namjensko korištenje sredstava, usklađuje materijalne i druge uvjete rada Turističkog ureda te obavlja sve poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Za i u ime Zajednice:

Krešimir Šakić, direktor

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, Šibenik

Ulica Fra Nikole Ružića bb

22000 Šibenik

Republika Hrvatska

20. veljače 2024. godine

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

Skupštini, Turističkom vijeću i direktoru Turističke zajednice Šibensko-kninske županije, Šibenik

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje Turističke zajednice Šibensko-kninske županije, Šibenik za 2023. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2023. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Balance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14 i 114/22), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijave ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) - Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima. Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Izvešće o drugim zakonskim zahtjevima

Obavili smo, u skladu s stavkom 2. i 3. članka 60. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, nadzor nad radom turističke zajednice i izdali posebno izvješće neovisnog revizora o dogovorenim postupcima u vezi nadzora nad poslovanjem Turističke zajednice Šibensko-kninske županije za 2023. godinu datirano sa 13. ožujka 2024. godine.

Zaključak

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Turističke zajednice Šibensko-kninske županije, Šibenik za 2023. godinu nisu sastavljeni, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik
Stjepana Radića 44
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska

Radovan Lucić
Direktor

Radovan Lucić
Ovlašteni revizor

13. ožujka 2024. godine

Izveštaj o prihodima i rashodima

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

ŠIBENIK

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	1.118.429	1.393.162	124,6
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	116.921	168.662	144,3
3211	Članarine	006	116.921	168.662	144,3
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	897.850	1.010.228	112,5
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	897.850	1.010.228	112,5
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	7	1.340	>>100
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	7	1.340	>>100
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	7	47	701,3
3414	Prihodi od zatezних kamata	016	-	21	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	-	1.272	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	55.883	99.276	177,7
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	0	19.908	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	0	19.908	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	55.883	79.368	142,0
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	0	79.368	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	55.883	0	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	47.768	113.656	237,9
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	47.768	113.656	237,9
3612	Prihod od refundacija	043	47.768	113.656	237,9
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	846.363	1.400.685	165,5
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	142.986	192.544	134,7
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	119.517	162.993	136,4
4111	Plaće za redovan rad	057	119.517	162.993	136,4
412	Ostali rashodi za radnike	061	7.034	6.501	92,4
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	16.435	23.050	140,3
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	16.435	23.050	140,3
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	527.931	1.016.603	192,6
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	33.552	85.482	254,8
4211	Službena putovanja	069	28.764	82.902	288,2
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	2.278	2.580	113,3
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	2.511	0	0,0
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	4.308	2.206	51,2
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	4.177	2.206	52,8
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	132	0	0,0
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	3.159	21.503	680,7
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	459	0	0,0
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	2.701	21.503	796,2
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	446.858	806.061	180,4

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

ŠIBENIK

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	15.898	19.314	121,5
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	2.147	2.822	131,5
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	389.082	646.589	166,2
4255	Zakupnine i najamnine	092	4.406	7.050	160,0
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	1.103	1.161	105,3
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	9.353	48.793	521,7
4258	Računalne usluge	095	1.662	1.735	104,4
4259	Ostale usluge	096	23.206	78.598	338,7
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	28.682	17.362	60,5
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	24.466	15.488	63,3
4263	Energija	100	1.289	1.108	85,9
4264	Sitan inventar i auto gume	101	2.927	766	26,2
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	11.372	83.988	738,6
4291	Premije osiguranja	103	2.038	2.988	146,6
4292	Reprezentacija	104	7.707	49.183	638,1
4293	Članarine	105	0	1.593	-
4294	Kotizacije	106	1.626	3.680	226,3
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	0	26.545	-
43	Rashodi amortizacije	108	1.776	2.435	137,1
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	1.583	1.887	119,2
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	1.583	1.887	119,2
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	1.574	1.887	119,8
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	8	0	0,0
45	Donacije (AOP 121+125)	120	149.675	162.510	108,6
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	149.675	162.510	108,6
4511	Tekuće donacije	122	149.675	162.510	108,6
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	22.411	24.706	110,2
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	22.411	24.706	110,2
4622	Otpisana potraživanja	136	22.411	1.480	6,6
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	0	23.226	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	846.363	1.400.685	165,5
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	272.066	0	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0	7.522	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	581.579	853.645	146,8
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	853.645	846.123	99,1

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2023. godine

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

ŠIBENIK

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	978.308	1.006.624	102,9
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	5.632	4.811	85,4
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	5.632	4.811	85,4
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	24.889	26.370	105,9
0221	Uredska oprema i namještaj	024	24.131	25.611	106,1
0222	Komunikacijska oprema	025	264	264	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	495	495	100,0
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	557	557	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	557	557	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	19.815	22.116	111,6
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	15.276	16.042	105,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	15.276	16.042	105,0
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	972.676	1.001.813	103,0
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	854.641	836.713	97,9
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	854.641	836.713	97,9
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	854.641	836.713	97,9
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	0	0	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	0	261	-
123	Potraživanja od radnika	088	0	0	-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0	261	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	0	261	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	3.982	3.982	100,0
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	3.982	3.982	100,0
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	114.054	160.858	141,0
161	Potraživanja od kupaca	134	10.790	33.137	307,1
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	103.264	127.721	123,7

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2023. godine

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

ŠIBENIK

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	978.308	1.006.624	102,9
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	124.663	160.501	128,7
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	21.399	32.780	153,2
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	12.601	14.242	113,0
2411	Obveze za plaće – neto	149	8.055	9.179	114,0
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	784	811	103,4
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	2.210	2.498	113,0
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	1.552	1.754	113,0
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	8.797	18.538	210,7
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	8.797	18.538	210,7
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	0	0	-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	103.264	127.721	123,7
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	103.264	127.721	123,7
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	103.264	127.721	123,7
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	853.645	846.123	99,1
5221	Višak prihoda	199	853.645	846.123	99,1

1. OPĆI PODACI

Turistička zajednica Šibensko-kninske županije (u daljnjem tekstu: Zajednica) osnovana je na temelju Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20), za područje Šibensko-kninske županije, sa sjedištem u Šibeniku, Fra Nikole Ružića bb, RNO br: 0021504, MB: 01061739, OIB: 84890928370. Osnivači Zajednice su njezini članovi i to: turističke zajednice gradova, općina i mjesta i turističke zajednice područja osnovane na području županije.

Turistička zajednica Šibensko-kninske županije pravni je slijednik Turističke zajednice Šibensko-kninske županije upisane u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma, list broj 319, stranica A, upisni broj 115 (klasa: 334-03/98 – 03/01 Ur broj: 529 – 02/98 – 02) od 22. svibnja 1998. godine.

Prava i obveze Zajednice utvrđene su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, i Statutom Zajednice.

Zadace regionalne turističke zajednice, kao regionalne destinacijske menadžment organizacije, su sljedeće:

1. Strateško planiranje i razvoj

- sudjelovanje u izradi strateških dokumenata i druge planske podloge za razvoj turizma
- donošenje strateškog marketinškog plana za područje županije/regije, sukladno strateškom marketinškom planu hrvatskog turizma
- sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica
- sudjelovanje u procesima zakonodavstva, prostornog planiranja te ostalih instrumenata regulacije i upravljanja na razini županije/regije radi osiguranja konkurentnog, dugoročno održivog razvoja turizma
- koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora županije/regije
- suradnja s ključnim partnerima i drugim županijama/regijama te turističkim zajednicama svih razina radi razvoja ponude ključnih regionalnih i među-regionalnih turističkih proizvoda
- praćenje i podupiranje kandidiranja javnih turističkih projekata na nacionalne izvore sufinanciranja i izvore sufinanciranja iz Europske unije u suradnji s ostalim županijskim/regionalnim dionicima i lokalnim turističkim zajednicama
- pokretanje i upravljanje inicijativama razvoja i unaprjeđenja ključnih turističkih proizvoda županije/regije.

2. Upravljanje sustavom turizma

- upravljanje kvalitetom - utvrđivanje normi, kriterija i oznaka kvalitete turističkih proizvoda na nivou županije/regije
- upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- provođenje javnih natječaja za dodjelu potpora za manifestacije lokalnog značenja, potpora turističkim zajednicama na turistički nedovoljno razvijenim područjima te potpora projektima turističkih inicijativa i proizvoda na turistički nedovoljno razvijenim područjima u županiji/regiji
- provođenje edukacija i podizanje kompetencija zaposlenih u sustavu i dionika turističkog sektora na području županije/regije
- nadzor i koordinacija lokalnih turističkih zajednica.

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

3. Informacije i istraživanja

- uspostavljanje detaljne turističke statistike županije/regije koja sadrži podatke o ponudi i potražnji
- sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije
- provođenje istraživanja o zadovoljstvu posjetitelja i druga tržišna istraživanja
- uspostavljanje sustava poslovne inteligencije temeljene na informatičkim tehnologijama (baze podataka, B2B portal, sistematizacije istraživanja, infografike) na razini županije/regije.

4. Marketing

- odnosi s javnošću
- stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža
- definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala lokalnih turističkih zajednica
- uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama
- provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (branding regije, online i offline aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)
- koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na regionalnoj razini
- obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom. (2) Turistička zajednica županije sudjeluje i provodi programe i akcije Hrvatske turističke zajednice od zajedničkog interesa za sve subjekte u turizmu, te podizanja razine kvalitete turističke ponude Hrvatske.

Regionalna turistička zajednica dužna je voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama Hrvatske turističke zajednice.

Regionalne turističke zajednice surađuju s regionalnim turističkim organizacijama iz drugih zemalja i mogu biti članovi međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

Tijela Turističke zajednice Šibensko-kninske županije

Članovi Zajednice putem svojih predstavnika u tijelima Zajednice upravljaju njezinim radom i poslovima.

Tijela Zajednice su:

- Skupština
- Turističko vijeće
- Predsjednik zajednice

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Skupština Zajednice čine predstavnici članova turističke zajednice. Svaki član Zajednice ima po jednog predstavnika, članovi Zajednice koji u ukupnom prihodu sudjeluju s više od 10 % imaju dva predstavnika, a preko 20% tri predstavnika. Udio u prihodu utvrđuje se prema prihodu po osnovu turističke pristojbe i članarina u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za skupštinu regionalne turističke zajednice.

Skupština Zajednice donosi statut turističke zajednice, donosi poslovnik o radu skupštine, odlučuje o izboru i razrješenju članova turističkog vijeća, donosi godišnji program rada turističke zajednice, donosi izvješće o izvršenju programa rada turističke zajednice, donosi odluku o izvješćima koje podnosi turističko vijeće, nadzire poslovanje turističke zajednice, donosi odluke i rješava druga pitanja kada je to predviđeno ovim Zakonom ili drugim propisom. Skupština turističke zajednice također nadzire vođenje poslova turističke zajednice, materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice i izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice.

Turističko vijeće ima predsjednika i deset članova. Osam članova turističkog vijeća bira Skupština iz redova članova Zajednice, vodeći računa o teritorijalnoj zastupljenosti djelatnosti u turizmu, a po jednog člana delegiraju Hrvatska gospodarska komora i Hrvatska obrtnička komora iz redova svojih članova.

Turističko vijeće Zajednice provodi odluke i zaključke Skupštine turističke zajednice, predlaže Skupštini godišnji program rada turističke zajednice te izvješće o izvršenju programa rada, zajedno s izvješćem o izvršenju programa rada podnosi Skupštini izvješće o svom radu, upravlja imovinom Zajednice sukladno ovom Zakonu i statutu te sukladno programu rada, donosi opće akte za rad i djelovanje stručne službe turističke zajednice, imenuje direktora turističke zajednice na temelju javnog natječaja te razrješava direktora turističke zajednice, utvrđuje granice ovlasti za zastupanje turističke zajednice i raspolaganje financijskim sredstvima turističke zajednice, daje ovlaštenje za zastupanje turističke zajednice u slučaju spriječenosti direktora, donosi poslovnik o svom radu, obavlja i druge poslove utvrđene ovim Zakonom ili drugim propisom.

Dužnost Predsjednika Zajednice obnaša Župan Šibensko-kninske županije.

Predsjednik Zajednice je predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

Predsjednik Zajednice:

- predstavlja Zajednicu
- saziva i predsjedava Skupštini Zajednice
- saziva i predsjedava Turističkom vijeću
- organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu s Zakonom, ovim Statuom i programom rada Zajednice
- brine o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća zajednice
- pokreće i brine o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom
- brine o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice, a zastupa direktor Turističke zajednice.

Direktor turističke zajednice, osoba ovlaštena za zastupanje Turističke zajednice Šibensko-kninske županije je Krešimir Šakić.

Direktor turističke zajednice zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice, zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama za javnim ovlastima, organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice, provodi odluke Turističkog vijeća, organizira izvršavanje zadaća Zajednice, u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada turističke zajednice, usklađuje materijale i druge uvjete rada turističke zajednice i brine se da poslovi i zadaće budu na vrijeme i kvalitetno obavljani u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela, najmanje jednom godišnje i svaki put kada Turističko vijeće to zatraži, Turističkom vijeću podnosi izvješće o svom radu i radu turističke zajednice, na temelju javnog natječaja odlučuje o zapošljavanju radnika u turističkoj zajednici i raspoređivanju radnika na određena radna mjesta, te o prestanku rada u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u turističkoj zajednici, upozorava djelatnike turističke zajednice i tijela Zajednice na zakonitost njihovih odluka, odlučuje o službenom putovanju djelatnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije, predlaže ustrojstvo i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici, odlučuje o provjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice, potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice, priprema, zajedno sa predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice, predlaže mjere za unapređenje organizacije rada turističke zajednice, obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 i 114/22), dalje u tekstu: Zakon) i Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21), dalje u tekstu: Pravilnik).

Osnova za sastavljanje izvještaja

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji Zajednice prezentirani su u eurima koji su funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Od 1. siječnja 2023. godine EUR je postao službena valuta Republike Hrvatske. Na dan 31. prosinca 2023. godine službeni tečaj eura u odnosu na 1 američki dolar bio je 1,1050 eura (31.12.2022.: 1 američki dolar = 1,0666 euro)./

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Prezentiranje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji sastavljeni su na konzistentnoj osnovi prezentacije i klasifikaciji. U slučaju izmjene prikaza i klasifikacije stavki u financijskim izvještajima, usporedni iznosi se također reklasificiraju osim ako to nije izvedivo.

Iskazivanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi iskazuju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Iskazivanje imovine i obveza

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Imovinu čine resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti.

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Iskazivanje imovine i obveza (nastavak)

Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti.

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji.

Dugotrajna nefinancijska imovina

Dugotrajna nefinancijska imovina obuhvaća: Neproizvedenu dugotrajnu imovinu, Proizvedenu dugotrajnu imovinu, Sitan inventar i Dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi.

- Neproizvedena dugotrajna imovina uključuje nematerijalnu imovinu kao što su patenti, licence i ostala slična prava
- Proizvedena dugotrajna imovina uključuje građevinske objekte, postrojenja i opremu, prijevozna sredstva, knjige, umjetnička djela i nematerijalnu proizvedenu imovinu.
- Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od zemljišta, tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost.
- Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od: ulaganja u računalne programe, umjetnička, literarna i znanstvena djela i sl. Ulaganja u računalne programe obuhvaća troškove kupnje ili nastale vlastite troškove izrade i razvoja programa.
- Sitan inventar sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. To je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 454,53 eura može pratiti izdvojeno od dugotrajne materijalne imovine. Sitan inventar u upotrebi se otpisuje jednokratno, stavljanjem u upotrebu. Sitan inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka otuđenja.
- Nefinancijska imovina u pripremi, sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine.

Sva dugotrajna nefinancijska imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Dugotrajna nefinancijska imovina ima vijek upotrebe duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**Dugotrajna nefinancijska imovina (nastavak)**

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena i znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu. Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjene vrijednosti. Stope amortizacije određene su prema skupinama dugotrajne imovine i prema procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine kako sljede:

	2022.	2023.
Postrojenja i oprema	25,00%	25,00%

Vrijednosti zemljišta, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

Dugotrajna imovina se revalorizira primjenom koeficijenta porasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda ako je inflacija mjerena istim koeficijentom u prethodne tri godine kumulativno veća od 30%.

Učinak revalorizacije dugotrajne imovine pripisuje se vlastitim izvorima.

Potraživanja za prihode

Potraživanja za prihode, uključuju potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine, te ostala nespomenuta potraživanja, a iskazuju se u nominalnom iznosu usklađenom za procijenjene nenadoknadive iznose.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***ŠIBENIK****3. PRIHODI OD ČLANARINA I ČLANSKIH DOPRINOSA – AOP 005**

		2022.	2023.	Razlika	Index
Članarine	AOP 006	<u>116.921</u>	<u>168.662</u>	<u>51.741</u>	<u>144,3</u>
UKUPNO	AOP 005	<u>116.921</u>	<u>168.662</u>	<u>51.741</u>	<u>144,3</u>

Članarina je prihod turističkih zajednica koju uplaćuju pravne i fizičke osoba koje u turističkoj općini ili gradu imaju svoje sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pruža usluga i slično, a koji trajno ili sezonski ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

Obračun članarine turističkoj zajednici propisan je Zakonom o članarinama u turističkoj zajednici (NN 52/19 i 144/20).

Od ukupno uplaćenih sredstava članarine, financijska institucija kod koje je otvoren račun, 9% sredstava izdvaja na posebni račun Hrvatske turističke zajednice (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent) i 2% na posebni račun Hrvatske turističke zajednice za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice), a preostala sredstva raspoređuju se:

1. 65% sredstava lokalnoj turističkoj zajednici,
2. 15% sredstava regionalnoj turističkoj zajednici koja je osnovana sukladno zakonu kojim se uređuje sustav turističkih zajednica,
3. 20% sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Za turističke zajednice općina i gradova koje su ostvarile izvorni prihod manji od 26.545 eura godišnje, prema podacima Financijske agencije za prethodnu godinu, 2% sredstava raspoređuje se na posebni račun HTZ-a za projekte i programe udruženih turističkih zajednica, a preostala sredstva raspoređuje se:

1. 80% lokalnoj turističkoj zajednici,
2. 20% regionalnoj turističkoj zajednici.

Prihod od članarine u 2023. godini povećao se za 44,3% u odnosu na 2022. godinu

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***ŠIBENIK****4. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA – AOP 008**

		2022.	2023.	Razlika	Index
Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	AOP 010	<u>897.850</u>	<u>1.010.228</u>	<u>112.378</u>	<u>112,5</u>
UKUPNO	AOP 008	<u>897.850</u>	<u>1.010.228</u>	<u>112.378</u>	<u>112,5</u>

Prihod po posebnim propisima iz ostalih izvora odnosi se na prihod od turističke pristojbe. Turistička pristojba je prihod turističkih zajednica. Visina, obračun i plaćanje turistička pristojbe regulirano je Zakonom o turističkoj pristojbi (NN 52/19, 32/20 i 42/20).

Sredstva turističke pristojbe, financijska institucija kod koje je otvoren račun utvrđen propisima o prihodima za financiranje drugih javnih potreba dostavlja 3,5% sredstava na poseban račun HTZ-a za razvojne projekte i programe kreiranja novih turističkih programa na turistički nedovoljno razvijenim područjima (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent) i 2% sredstava na poseban račun HTZ-a za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice), a preostala sredstva raspoređuju se:

- 65% sredstava lokalnoj turističkoj zajednici, od čega se 30% sredstava doznačuje općini ili gradu na području kojih je osnovana, za poboljšanje uvjeta boravka turista
- 15% sredstava regionalnoj turističkoj zajednici i
- 20% sredstava HTZ-u.

Za lokalne turističke zajednice koje ostvaruju izvorne prihode manje od 26.545 eura godišnje, prema podacima Financijske agencije za prethodnu godinu, 2% sredstava raspoređuje se na poseban račun HTZ-a u Fond za udružene turističke zajednice, a preostala sredstva raspoređuju se:

- 80% sredstava lokalnoj turističkoj zajednici i
- 20% sredstava regionalnoj turističkoj zajednici.

Sredstva turističke pristojbe, koju plaćaju osobe koje koriste uslugu noćenja na plovnom objektu nautičkog turizma, HTZ uplaćuje turističkim zajednicama u kojima se ostvaruje promet u nautičkom turizmu, i to: 65% lokalnim turističkim zajednicama, od čega se 30% sredstava doznačuje općini ili gradu na području kojih je osnovana, za poboljšanje uvjeta boravka turista, 15% regionalnim turističkim zajednicama, a preostala sredstva HTZ koristi za promociju nautičkog turizma. Sredstva turističke pristojbe koji plaćaju brodovi na kružnom putovanju u međunarodnom pomorskom prometu i međunarodnom prometu na unutarnjim vodama raspoređuju se: 85% općini ili gradu i 15% županiji, a koriste se za poboljšanje javne i turističke infrastrukture i za projekte i programe održivog razvoja.

Prihod od turističke pristojbe u 2023. godini povećao se za 12,5% u odnosu na 2022. godinu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,**ŠIBENIK****5. PRIHODI OD IMOVINE – AOP 011**

		2022.	2023.	Razlika	Index
Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	AOP 015	7	47	40	701,3
Prihodi od zateznih kamata	AOP 016	-	21	21	-
Ostali prihodi od financijske imovine	AOP 020	-	1.272	1.272	-
Prihodi od financijske imovine	AOP 012	7	1.340	1.333	>>100
UKUPNO	AOP 011	7	1.340	1.333	>>100

6. PRIHODI OD DONACIJA – AOP 024

		2022.	2023.	Razlika	Index
Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne samouprave	AOP 027	--	19.908	19.908	-
Prihodi od donacija iz proračuna	AOP 025	-	19.908	19.908	-
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	AOP 034	-	79.368	79.368	-
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	AOP 035	55.883	-	-55.883	-
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	AOP 033	55.883	79.368	23.485	142
UKUPNO	AOP 024	55.883	99.276	43.393	177,7

Prihodi od donacija u 2023. godini su iznosili 99.276 eura što je za 43.393 eura više u odnosu na 2022. godinu.

7. OSTALI PRIHODI – AOP 040

		2022.	2023.	Razlika	Index
Prihod od refundacije	AOP 043	47.768	113.656	65.888	237,9
Prihodi od naknade štete i refundacije	AOP 041	47.768	113.656	65.888	237,9
UKUPNO	AOP 040	47.768	113.656	65.888	237,9

Ostali prihodi u 2023. godini su veći za 65.888 eura, odnosno 137,9 % u odnosu na 2022. godinu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***ŠIBENIK****8. RASHODI ZA RADNIKE – AOP 055**

		2022.	2023.	Razlika	Index
Plaće za redovan rad	AOP 057	<u>119.517</u>	<u>162.993</u>	<u>43.476</u>	<u>136,4</u>
Ukupno plaće	AOP 056	<u>119.517</u>	<u>162.993</u>	<u>43.476</u>	<u>136,4</u>
Ostali rashodi za radnike	AOP 061	<u>7.034</u>	<u>6.501</u>	<u>-533</u>	<u>92,4</u>
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	AOP 063	<u>16.435</u>	<u>23.050</u>	<u>6.615</u>	<u>140,3</u>
Ukupno doprinosi	AOP 062	<u>16.435</u>	<u>23.050</u>	<u>6.615</u>	<u>140,3</u>
UKUPNO	AOP 055	<u>142.986</u>	<u>192.544</u>	<u>49.558</u>	<u>134,7</u>

Rashod za radnike u 2023.godini povećao se za 34,7% u odnosu na 2022. godinu. U 2023. godini TZ ima 5 zaposlenika.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

ŠIBENIK**9. MATERIJALNI RASHODI – AOP 067**

		2022.	2023.	Razlika	Index
Službena putovanja	AOP 069	28.764	82.902	54.138	288,2
Naknade za prijevoz, za rad na terenu	AOP 070	2.278	2.580	302	113,3
Stručno usavršavanje radnika	AOP 071	2.511	-	-2.511	-
Naknade troškova radnicima	AOP 068	33.552	85.482	51.930	254,8
Naknada za obavljanje aktivnosti	AOP 073	4.177	2.206	-1.971	52,8
Naknade troškova službenih putovanja	AOP 074	132	-	-132	-
Naknade članovima u pred. i izvrš. tijelima, povjerenstvima i slično	AOP 072	4.308	2.206	-2.102	51,2
Naknade za obavljanje djelatnosti	AOP 083	459	-	-459	-
Naknade troškova službenih putovanja	AOP 084	2.701	21.503	18.802	796,2
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	AOP 082	3.159	21.503	18.344	680,7
Usluge telefona, pošte i prijevoza	AOP 088	15.898	19.314	3.416	121,5
Usluge tekućeg i invest. održavanja	AOP 089	2.147	2.822	675	131,5
Usluge promidžbe i informiranja	AOP 090	389.082	646.589	257.507	166,2
Zakupnine i najamnine	AOP 092	4.406	7.050	2.644	160
Zdravstvene i veterinarske usluge	AOP 093	1.103	1.161	58	105,3
Intelektualne i osobne usluge	AOP 094	9.353	48.793	39.440	521,7
Računalne usluge	AOP 095	1.662	1.735	73	104,4
Ostale usluge	AOP 096	23.206	78.598	55.392	338,7
Rashodi za usluge	AOP 087	446.858	806.061	359.203	180,4
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	AOP 098	24.466	15.488	-8.978	63,3
Energija	AOP 100	1.289	1.108	-181	85,9
Sitni inventar i auto gume	AOP 101	2.927	766	-2.161	26,2
Rashodi za materijal i energiju	AOP 097	28.682	17.362	-11.320	60,5
Premije osiguranja	AOP 103	2.038	2.988	950	146,6
Reprezentacija	AOP 104	7.707	49.183	41.476	638,1
Članarine	AOP 105	0	1.593	1.593	-
Kotizacije	AOP 106	1.626	3.680	2.054	226,3
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	AOP 107	0	26.545	26.545	-
Ukupno ostali nespomenuti materijalni rashodi	AOP 102	11.372	83.988	72.616	738,6
UKUPNO	AOP 067	527.931	1.016.603	488.671	192,6

Ukupni materijalni rashodi u 2023. godini iznose 1.016.603 eura što je za 92,6 % više u odnosu na 2022. godinu.

AOP 068 Naknade troškova radnicima

Naknade troškova radnicima u 2023. godini povećale su se za 51.930 eura (154,8%) u odnosu na 2022. godinu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***ŠIBENIK****9. MATERIJALNI RASHODI – AOP 067 (NASTAVAK)****AOP 087 Rashodi za usluge**

Rashodi za usluge u 2023. godini su veći za 359.203 eura (80,4%) u odnosu na 2022. godinu, najvećim dijelom zbog rashoda za usluge promidžbe i informiranja koji su veći za 257.507 eura u 2023. godini u odnosu na 2022. godinu.

AOP 097 Rashodi za materijal i energiju

Rashodi za materijal i energiju u 2023. godini manji su za 11.320 eura (39,5%) u odnosu na 2022. godinu zbog manjih troškova uredskog materijala i sitnog inventara.

10. AMORTIZACIJA – AOP 108

		2022.	2023.	Razlika	Index
Rashod amortizacije	AOP 108	<u>1.776</u>	<u>2.435</u>	<u>659</u>	<u>137,1</u>

Za materijalnu imovinu obračunata je amortizacija u ukupnom iznosu od 2.435 eura (2022.: 1.776 eura) prema stopama propisanim Pravilnikom.

11. FINANCIJSKI RASHODI – AOP 109

		2022.	2023.	Razlika	Index
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	AOP 116	1.574	1.887	313	119,8
Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	AOP 117	<u>8</u>	<u>-</u>	<u>-8</u>	<u>-</u>
Ostali financijski rashodi	AOP 115	<u>1.583</u>	<u>1.887</u>	<u>304</u>	<u>119,2</u>
UKUPNO	AOP 109	<u>1.583</u>	<u>1.887</u>	<u>304</u>	<u>119,2</u>

Ukupni financijski rashodi u 2023. godini iznose 1.887 eura (2022: 1.583 eura) što je za 19,2% više u odnosu na 2022. godinu.

12. DONACIJE – AOP 120

		2022.	2023.	Razlika	Index
Tekuće donacije	AOP 122	149.675	162.510	12.835	108,6
Tekuće donacije	AOP 121	<u>149.675</u>	<u>162.510</u>	<u>12.835</u>	<u>108,6</u>
UKUPNO	AOP 120	<u>149.675</u>	<u>162.510</u>	<u>12.835</u>	<u>108,6</u>

Donacije u 2023. godini iznose 162.510 eura (2022: 149.675 eura) što je za 12.835 eura više u odnosu na 2022. godinu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***ŠIBENIK****13. OSTALI RASHODI – AOP 128**

		2022.	2023.	Razlika	Index
Otpisana potraživanja	AOP 136	22.411	1.480	-20.931	6,6
Ostali nespomenuti rashodi	AOP 138	-	23.226	23.226	-
Ostali nespomenuti rashodi	AOP 134	22.411	24.706	2.295	110,2
UKUPNO	AOP 128	22.411	24.706	2.295	110,2

Ostali rashodi u 2023. godini iznose 24.706 eura (2022: 22.411 eura) što je za 2.295 eura više u odnosu na 2022. godinu.

14. VIŠAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU – AOP 154

		2022.	2023.	Razlika	Index
UKUPNI PRIHODI	AOP 001	1.118.429	1.393.162	274.733	124,6
UKUPNI RASHODI	AOP 148	846.363	1.400.685	554.322	165,5
VIŠAK PRIHODA	AOP 149	272.066	0	-272.066	-
MANJAK PRIHODA	AOP 150	0	7.522	7.522	-
Višak prihoda – preneseni	AOP 151	581.579	853.645	272.066	146,8
VIŠAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU	AOP 154	853.645	846.123	-7.522	99,1

Zajednica je ostvarila manjak prihoda u 2023. godini u iznosu 7.522 eura. Ukupni iznos viška prihoda raspoloživ u slijedećem razdoblju iznosi 846.123 eura.

Ukupni prihodi su se povećali za 24,6% u 2023. godini u odnosu na 2022. godinu, dok su se ukupni rashodi povećali za 64,5% u 2023. godini u odnosu na 2022. godinu.

15. PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA – AOP 018

		01.01.2023.	31.12.2023.	Razlika	Index
Uredska oprema i namještaj	AOP 024	24.131	25.611	1.480	106,1
Komunikacijska oprema	AOP 025	264	264	-	100
Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	AOP 030	495	495	-	100
Postrojenja i oprema	AOP 023	24.889	26.370	1.480	105,9
Ulaganja u računalne programe	AOP 043	557	557	-	100
Nematerijalna proizvedena imovina	AOP 042	557	557	-	100
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	AOP 046	19.815	22.116	2.301	111,6
UKUPNO	AOP 018	5.632	4.811	-821	85,4

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***ŠIBENIK****15. PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA – AOP 018 (NASTAVAK)**

Proizvedena dugotrajna imovina na 31.12.2023. godini iznosi 4.811 eura (31.12.2022.: 5.632 eura) što je za 821 eura (14,6%) manje u odnosu na 2022. godinu. Smanjenje proizvedene dugotrajne imovine rezultat je rashoda uredske opreme, namještaja i komunikacijske opreme.

16. SITNI INVENTAR – AOP 051

		01.01.2023.	31.12.2023.	Razlika	Index
Sitan inventar u upotrebi	AOP 053	15.276	16.042	766	105
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	AOP 054	15.276	16.042	766	105
UKUPNO	AOP 051	-	-	-	-

Sitni inventar amortizira se u cijelosti kod stavljanja u upotrebu.

17. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI – AOP 075

		01.01.2023.	31.12.2023.	Razlika	Index
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	AOP 077	854.641	836.713	-17.928	97,9
Novac u banci	AOP 076	854.641	836.713	-17.928	97,9
UKUPNO	AOP 075	854.641	836.713	-17.928	97,9

Zajednica ima otvoren žiro račun kod Hrvatske poštanske banke d.d., Zagreb.

18. DEPOZITI, JAMČEVNI PRILOZI I POTRAŽIVANJA OD RADNIKA TE ZA VIŠE PLAĆENE POREZE I OSTALO – AOP 083

		01.01.2023.	31.12.2023.	Razlika	Index
Potraživanja za predujmove	AOP 098	-	261	261	-
Ostala potraživanja	AOP 095	-	261	261	-
UKUPNO	AOP 083	-	261	261	-

19. ZAJMOVI – AOP 100

		01.01.2023.	31.12.2023.	Razlika	Index
Zajmovi ostalim subjektima	AOP 103	3.982	3.982	-	100
UKUPNO	AOP 100	3.982	3.982	-	100

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***ŠIBENIK****20. POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE – AOP 133**

		01.01.2023.	31.12.2023.	Razlika	Index
Potraživanja od kupaca	AOP 134	10.790	33.137	22.347	307,1
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	AOP 136	<u>103.264</u>	<u>127.721</u>	<u>24.457</u>	<u>123,7</u>
UKUPNO	AOP 133	<u>114.054</u>	<u>160.858</u>	<u>46.804</u>	<u>141</u>

Potraživanja za prihode na 31.12.2023. godine iznosi 160.858 eura (31.12.2022.: 114.054 eura) što je za 46.804 eura više u odnosu na 31.12.2022. godine.

21. OBVEZE ZA RASHODE – AOP 147

		01.01.2023.	31.12.2023.	Razlika	Index
Obveze za plaće – neto	AOP 149	8.055	9.179	1.124	114
Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	AOP 152	784	811	27	103,4
Obveze za doprinose iz plaća	AOP 153	2.210	2.498	288	113
Obveze za doprinose na plaće	AOP 154	<u>1.552</u>	<u>1.754</u>	<u>202</u>	<u>113</u>
Obveze za radnike	AOP 148	<u>12.601</u>	<u>14.242</u>	<u>1.641</u>	<u>113</u>
Obveze prema dobavljačima u zemlji	AOP 161	<u>8.797</u>	<u>18.538</u>	<u>9.741</u>	<u>210,7</u>
Obveze za materijalne rashode	AOP 156	<u>8.797</u>	<u>18.538</u>	<u>9.741</u>	<u>210,7</u>
UKUPNO	AOP 147	<u>21.399</u>	<u>32.780</u>	<u>11.381</u>	<u>153,2</u>

AOP 156 Obveze za materijalne rashode

Povećanje obveza za materijalne rashode na 31.12.2023. godini za 9.741 eura (110,7%) u odnosu na 31.12.2022. godine odnosi se na povećanje obveza prema dobavljačima u zemlji.

22. ODGOĐENO PLAĆANJE RASHODA I PRIHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA – AOP 190

		01.01.2023.	31.12.2023.	Razlika	Index
Odgođeno priznavanje prihoda	AOP 194	<u>103.264</u>	<u>127.721</u>	<u>24.457</u>	<u>123,7</u>
Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	AOP 192	<u>103.264</u>	<u>127.721</u>	<u>24.457</u>	<u>123,7</u>
UKUPNO	AOP 190	<u>103.264</u>	<u>127.721</u>	<u>24.457</u>	<u>123,7</u>

AOP 192 Naplaćeni prihodi budućeg razdoblja

Naplaćeni prihodi budućeg razdoblja odnose se na prihode koji su obračunani u tekućem razdoblju jer su iskazana u sustavu eVisitora, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje.

23. VLASTITI IZVORI – AOP 195

U okviru vlastitih izvora prikazuje se i utvrđeni rezultat izvještajnog razdoblja. Rezultat izvještajnog razdoblja 2023. godine je manjak prihoda tekućeg razdoblja u iznosu 7.522 eura (2022.: višak prihoda u iznosu 272.066 eura). Na 31.12.2023. godine višak prihoda iznosi 846.123 eura (31.12.2022.: 853.645 eura) - bilješka 14.

24. POTENCIJALNE OBVEZE I IMOVINA

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2023. Turistička zajednica Šibensko-kninske županije nema sudskih sporova.

25. UTJECAJ RATA U UKRAJINI

Rat u Ukrajini na sezonu ima posredan negativni utjecaj prvenstveno zbog povećanja cijena energenata koji su u brojnim segmentima utjecali na povećanje troškova života i na taj način smanjili životni standard velikog broja Europljana. Kako najveći dio naših gostiju dolazi s područja Europe, a putovanja predstavljaju onaj segment potrošnje kojeg se ljudi u kriznim situacijama među prvima odriču, to je imalo negativan utjecaj na turistička kretanja, kako u cijeloj Europi, tako i u našoj regiji.

Kako se rat u Ukrajini u 2024. godini, na žalost, nastavlja još većim intenzitetom sa nepredvidljivim posljedicama kako za Ukrajinu tako i za cijelu Europu, za pretpostaviti je da će cijene energenata i dalje rasti a sveukupni standard europljana padati. U datim okolnostima udio europljana koji se odlučuju na turistička putovanja će vjerojatno biti u padu što će se sasvim sigurno odraziti i na ukupan broj gostiju koji posjećuje kako našu državu tako i našu županiju.

26. ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojio je i odobrio direktor Turističke zajednice Šibensko-kninske županije, Šibenik dana 20. veljače 2024. godine.

Direktor

Krešimir Šakić